



נהלי מסלול הטבה מס' 37 - הגברת השתתפות תאגידים ישראליים בתוכנית

המסגרת האירופאית - הורייזן 2020

1. כללי

- 1.1. בהתאם להוראת סעיף 16.2 למסלול הטבה מס' 37 – הגברת השתתפות תאגידים ישראליים בתוכנית המסגרת האירופאית - הורייזן 2020 (להלן: "מסלול הטבה") נהלים אלו הם חלק בלתי נפרד ממסלול הטבה. אם קיימת סתירה בין הוראות מסלול הטבה לבין נהלים אלו, תגברנה הוראות מסלול הטבה.
- 1.2. המונחים במסמך זה הינם כהגדרתם במסלול הטבה, אלא אם כן צוין במפורש אחרת.
- 1.3. מסלול הטבה כולל שני כלי סיוע: **מסלול א'** - כלי סיוע לחברות (להלן: "מסלול 37 א'"); **מסלול ב'** - כלי סיוע לחברות נבחרות להשתתפות ארוכת טווח בתוכנית המסגרת האירופית (להלן: "מסלול 37 ב'").

2. הגשת התיקים, ההוצאות והדיווחים

- הגשת התיקים, ההוצאות והדיווחים בגינם יהיו בהתאם לאמור בנהלי רשות החדשנות המפורטים להלן, בכפוף לשינויים המפורטים בסעיף 3 לנוהל זה:
- 2.1. [200-01 - נוהל כללי הפעילות מהגשת בקשה לתמיכה ועד לסיום תקופת המו"פ](#);
 - 2.2. [200-02 - נוהל הגשת בקשה לתמיכה בתוכנית מו"פ](#);
 - 2.3. [200-03 - נוהל ניהול מערכת הכספים לצורכי מו"פ והגשת דוחות ביצועי במהלך תקופת המו"פ ובסיומה](#);
 - 2.4. [200-04 - נוהל דיווח ותשלום תמלוגים](#);
 - 2.5. [200-06 - נוהל אישורים ובקשות מיוחדות](#).

3. הוראות ספציפיות אשר תחולנה על בקשות המוגשות מכוח מסלול הטבה

3.1. הגשת הבקשה:

- 3.1.1. ניתן להגיש בקשות למסלול הטבה בהתאם לאמור באתר האינטרנט של רשות החדשנות.
- 3.1.2. הגשת הבקשה במסלול 37 א' תתבצע על-ידי מגיש הבקשה, כהגדרתו במסלול הטבה, על גבי טופס ייעודי לכלי סיוע זה (נספח מס' 1 לנוהל).
- 3.1.3. הגשת הבקשה במסלול 37 ב' תתבצע על-ידי מגיש הבקשה, כהגדרתו במסלול הטבה, על גבי טופס ייעודי לכלי סיוע זה (נספח מס' 2 לנוהל).





3.1.4. פרט למסמכי הבקשה אותם יש לצרף בהתאם לאמור בנוהל 02-200 הנ"ל, יש לצרף לבקשה גם הצהרת יועץ מאושר, בה היועץ המאושר שנבחר על ידי המבקש מצהיר כי הוא עומד בתנאים הקבועים במסלול ההטבה לעניין הגדרתו כיועץ מאושר (נספח מס' 3 לנוהל).

3.2. תקצוב ודיווח:

3.2.1 מקדמות

מקבל האישור לא יהיה זכאי לאישור מקדמה במסלול הטבה זה.

3.2.2 במסגרת התמיכה במסלול 37 א ו-ב' תוכר הוצאה עבור סעיף שונות בלבד. למען הסר ספק לא יוכרו הוצאות כוח אדם, קבלני משנה, חומרים וציוד.

3.2.3 במסגרת שני המסלולים (א' ו-ב') יוכרו הוצאות בעבור הפעילויות הבאות:

3.2.3.1 נסיעות לחו"ל:

א. בהגשה ל- SME INSTRUMENT PHASE 2 מימון יינתן רק עבור הוצאות נסיעה לשלב הראיונות, במידה והחברה עברה לשלב זה.

ב. לא יתאפשר מימון כפול במידה ומתקבל מימון אירופי לנסיעה.

ג. יוכרו נסיעות לחו"ל במחלקת תיירים בלבד ובכפוף לכללי מס הכנסה.

ד. בהגשה למאגד יוכרו הוצאות נסיעה לאירופה לאירועי חיפוש שותפים או הוצאות למימון הגעת שותפים פוטנציאליים מאירופה לישראל (הזמנה ואירוח).

ה. יש לצרף לכל נסיעה שנעשתה דו"ח נסיעה המציין את מטרתה ותכולתה, וכן לצרף את כרטיס העלייה למטוס- Boarding.

ו. תידרשנה הוכחות שכל ההוצאות ובכלל זה הנסיעות לחו"ל אכן נעשו במסגרת מאמצים אלה.

3.2.3.2 הוצאות לינה ואשל:

א. הוצאות לינה ואשל יוכרו לפי קצובות הכלכלה בחו"ל, כפי שנקבעו ע"י [הממונה על השכר במשרד האוצר](#).

ב. לא יתאפשר מימון כפול במידה ויתקבל מימון אירופי לנסיעה.

3.2.3.3 ייעוץ חיצוני:

א. שימוש בשירותי יועץ מאושר לפי הגדרת מסלול ההטבה, להכנת בקשות לתוכנית המו"פ של האיחוד האירופי או התוכניות הנלוות.





ב. לא יתאפשר החזר הוצאות עבור שירותי יועץ מאושר אשר הינו שותף במאגד המגיש את ההצעה לתכנית המסגרת.
3.2.3.4 דמי חבר:

דמי חברות בפלטפורמה טכנולוגית או באיגוד הקשור ומקדם פעילות בתכניות המסגרת.
3.2.4 אופן הדיווח

3.2.4.1 במסלול 37 א' יש להגיש דיווח פעם אחת בשנה ועד 30 יום מסיום התקופה המאושרת. את הדיווח יש לבצע על גבי טופס דיווח רבעוני בהתאם לנוהל 200-03.

3.2.4.2 במסלול 37 ב' יש להגיש דיווח פעם אחת בכל שנת מו"פ (בכל 12 חודשים מתחילת התקופה המאושרת) ועד 30 יום מסיומה. את הדיווח יש לבצע על גבי טופס דיווח רבעוני בהתאם לנהלי 200-03.

3.2.4.3 במסלול 37 ב', בכל שנה שלאחר אישור התוכנית, יש להגיש דו"ח שנתי המתאר את פעילות התאגיד שנעשתה במסגרת התוכנית המאושרת במהלך אותה שנה, כאמור בסעיף 6.3.3.ב למסלול ההטבה. את הדיווח יש לבצע על גבי טופס דו"ח שנתי- פעילות התאגיד במהלך השנה (נספח מס' 4 לנוהל).

3.2.4.4 התשלום יתבצע לאחר בחינת הדיווח וכנגד הגשת חשבוניות והוכחות תשלום, בהתאם לדרישות חטיבת התפעול והתמיכות ברשות החדשנות.

3.2.5 סגירה

במסלול זה לא יוגשו דיווחים סופיים ולא תתבצע ביקורת סגירה.

3.3 תמלוגים

מקבלי מענק במסגרת מסלול זה יהיו פטורים מחובת תשלום תמלוגים בגינו.

4. תחילה

נוהל זה נכנס לתוקפו ביום 8 במאי 2018, והוא מהווה את הנהלים של מסלול ההטבה.

5. נספחים לנוהל

נספח 1 - טופס בקשה ייעודי מסלול 37 א; ;

נספח 2 - טופס בקשה ייעודי מסלול 37 ב; ;



נספח 3 - הצהרת יועץ מאושר;

נספח 4 – דו"ח שנתי- פעילות התאגיד במהלך השנה.

